



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.03.2023 № 456
г. Солицы

**О создании муниципального ресурсного центра
поддержки добровольчества «ПРОдоброСолицы»**

В целях активизации и развития волонтерского движения на территории муниципального округа, в соответствии с Концепцией развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.12.2018 № 2950-р, на основании Федерального закона от 30 декабря 2020 года № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», областного закона от 28.07.2021 № 757-ОЗ «О молодежной политике в Новгородской области» Администрация Солецкого муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать муниципальный ресурсный центр поддержки добровольчества «ПРОдоброСолицы» на базе муниципального бюджетного учреждения «Центр обслуживания молодежи «Дом молодежи».
2. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном ресурсном центре поддержки добровольчества «ПРОдоброСолицы».
3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Бюллетень Солецкого муниципального округа» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа **М.В. Тимофеев**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального округа
от 22.03.2023 № 456

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном ресурсном центре поддержки добровольчества
(волонтерства) «ПРОдоброСолицы»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет и регламентирует организационно-содержательную основу деятельности муниципального ресурсного центра поддержки добровольчества «ПРОдоброСолицы» (далее – муниципальный ресурсный центр).

1.2. В своей деятельности муниципальный ресурсный центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 30 декабря 2020 года № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», Концепцией развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.12.2018 № 2950-р, областным законом от 28.07.2021 № 757-ОЗ «О молодежной политике в Новгородской области», настоящим Положением.

1.3. Муниципальный ресурсный центр может иметь свою символику и атрибутику.

2. Цель и задачи деятельности муниципального ресурсного центра

Основными целями и задачами муниципального ресурсного центра являются:

- 1) повышение уровня социально-экономического развития муниципального округа и качества жизни населения посредством формирования эффективной системы добровольческой деятельности;
- 2) системное развитие и поддержка добровольческих гражданских инициатив и проектов;
- 3) объединение (консолидация) усилий гражданского общества, добровольческих организаций и добровольцев, органов местного самоуправления муниципального округа;
- 4) вовлечение и сопровождение добровольцев и добровольческих организаций;
- 5) формирование корпоративной культуры добровольчества, мотивации добровольцев, реализация подхода «волонтерство через всю жизнь»;
- 6) организация взаимодействия между добровольцами, добровольческими организациями, бизнес-структурами, некоммерческими организациями, образовательными организациями, СМИ и пользователями добровольческих услуг;
- 7) обеспечение доступности всесторонней поддержки волонтерским организациям и всем действующим и потенциальным добровольцам в муниципальном округе;
- 8) предоставление доступа к различным формам финансирования на региональном и федеральном уровне организациям и физическим лицам, занимающимся поддержкой и развитием добровольчества;

9) интеграция федеральных и региональных проектов и программ в муниципальную повестку;

10) формирование целостного информационного сопровождения волонтерских организаций и программ;

11) обучение добровольцев (волонтеров), руководителей и специалистов добровольческих (волонтерских) организаций;

12) осуществление системного учета добровольцев, их компетенций, опыта, проектов и практик;

13) реализация мер нематериальной поддержки граждан, участвующих в добровольческой (волонтерской) деятельности;

14) проведение системного мониторинга уровня развития добровольческой деятельности.

3. Направления деятельности муниципального ресурсного центра

3.1. Основные направления деятельности муниципального ресурсного центра формируются в соответствии с целями и задачами, определенными настоящим Положением.

3.2. Направления деятельности муниципального ресурсного центра:

1) волонтерство Победы (благоустройство памятных мест и воинских захоронений; помощь ветеранам и взаимодействие с ветеранскими организациями; проведение Всероссийских акций в формате «Дней единных действий»; волонтерское сопровождение парадного шествия «Бессмертный полк»; проведение Всероссийских исторических квестов; организация работы общественных центров гражданско-патриотического воспитания «Волонтеры Победы» в образовательных организациях и т.д.);

2) социальное волонтерство (оказание помощи незащищенным слоям населения, а также деятельность, связанная с заботой о животных);

3) событийное добровольчество (привлечение волонтеров к организации и проведению событий спортивного, образовательного, социального, культурного характера с целью их дальнейшей интеграции в смежные направления добровольчества, а также формирования гражданской культуры);

4) медицинское волонтерство (добровольчество в лечебно-профилактических учреждениях, добровольчество в рамках медицинского сопровождения массовых и спортивных мероприятий, добровольческая санитарно-профилактическая работа, добровольчество в донорской службе);

5) культурно-просветительское волонтерство (добровольческая деятельность в проектах культурной направленности, проводимых в музеях, библиотеках, домах культуры, театрах, кинотеатрах, культурных центрах, парках и т.д.);

6) волонтерство в чрезвычайных ситуациях (содействие службам экстренного реагирования в профилактике и ликвидации чрезвычайных ситуаций, популяризации культуры безопасности среди населения);

7) серебряное волонтерство (добровольческая деятельность, в которую включены люди старшего возраста, занимающие активную гражданскую позицию и имеющие ценный опыт, безвозмездно участвующие в решении социальных проблем и реализующие волонтерские проекты разной направленности);

8) корпоративное волонтерство (добровольческая деятельность, направленная на вовлечение представителей коммерческих структур в социально-значимую деятельность на безвозмездной основе и реализацию их личностного потенциала);

экологическое волонтерство (добровольческая деятельность в области защиты окружающей среды и решения экологических проблем, способствующая формированию экологической культуры).

4. Механизм работы муниципального ресурсного центра

4.1. Муниципальный ресурсный центр осуществляет свою деятельность на базе муниципального бюджетного учреждения «Центр обслуживания молодежи «Дом молодежи» (далее Учреждение).

4.2. Муниципальный ресурсный центр возглавляет специалист Учреждения, а чьи должностные обязанности входят руководство муниципальным ресурсным центром (далее руководитель муниципального ресурсного центра).

4.3. Руководитель муниципального ресурсного центра подчиняется директору Учреждения.

4.4. Руководитель муниципального ресурсного центра:

4.4.1. Осуществляет общее руководство деятельностью муниципального ресурсного центра и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций и задач;

4.4.2. Организует работу муниципального ресурсного центра по надлежанию выполнению возложенных на него задач, разрабатывает и актуализирует нормативную документацию, регламентирующую работу муниципального ресурсного центра;

4.4.3. Обеспечивает планирование и организацию текущей деятельности муниципального ресурсного центра;

4.4.4. Осуществляет силами волонтеров документационное, методическое и информационное обеспечение деятельности муниципального ресурсного центра;

4.4.5. Использует материально-техническую базу Учреждения, информационные ресурсы организации для достижения поставленных целей и задач;

4.4.6. Запрашивает в установленном порядке у органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций, предприятий, учреждений материалы по вопросам, относящимся к компетенции муниципального ресурсного центра;

4.4.7. Готовит отчет о работе муниципального ресурсного центра;

4.4.8. Разрабатывает и представляет к утверждению в установленном порядке методические рекомендации в области совершенствования волонтерского движения, вносит предложения по улучшению деятельности муниципального ресурсного центра.

5. Финансирование и материально-техническое обеспечение

деятельности муниципального ресурсного центра

Деятельность муниципального ресурсного центра финансируется согласно смете за счет средств муниципальной программы Солеецкого муниципального округа «Реализация молодежной политики в Солеецком муниципальном округе».